

ЧЕЧЕНСКАЯ



РЕСПУБЛИКА

Министерство по физической культуре и спорту
ГБУ «Центароевская спортивная школа Курчалоевского района»
366318 Курчалоевский район с.Центарой, ул. С-А.Ж. Эдельгериева № 63
тел.(8)929 893-24-23, Email centeroydyss@mail.ru, ИНН 20060022304, КПП 200601001

ПРИКАЗ

от 22 февраля 2019г.

с.Центарой

№ 05/11

*«О создании антитеррористической группы,
утверждении системы работы по
противодействию терроризму и экстремизму»*

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать антитеррористическую группу в составе:

Руководитель – Селимов Ахмад Рамазанович – Директор СШ

Члены группы:

Дажибаева Луиза Тимуровна – заместитель директора по НМР

Беришев Рамзан Сайделиевич – заместитель директора по УСР

Магомадова Марха Рамазановна – старший инструктор-методист

Атаев Магомед Насырудинович – методист-инструктор

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.Р.Селимов

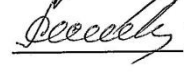
С приказом ознакомлены



 Дажибаева Л.Т.

 Магомадова М.Р.

 Атаев М.Н.

 Беришев Р.С.

Система

работы по противодействию терроризму и экстремизму

1. Совещания Группы проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

Решения Группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Группы.

Решения, принимаемые Группой в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала и учащихся образовательного учреждения.

2. Инструктажи проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже двух раз за учебную четверть, либо при необходимости.

3. Контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму осуществляется в соответствии с планом работы Группы.

Результаты текущего контроля руководитель Группы докладывает руководителю образовательного учреждения на первом служебном совещании каждого месяца, немедленно при необходимости принятия безотлагательных решений.

Результаты работы проверочных комиссий – перед составлением актов их работы.

Письменные доклады (отчеты) о результатах контроля хранятся в деле.

4. Взаимодействие с ОВД, ФСБ, УГОЧС, родительской общественностью осуществляется согласно плану работы образовательного учреждения при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия терроризму и экстремизму, но не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в их компетенцию.

Взаимодействие с данными структурами и родительской общественностью поддерживается постоянно, в целях обеспечения безопасности обучающихся и персонала при ежедневном нахождении их в здании и на территории учреждения.

5. Культурно-спортивные и другие массовые мероприятия проводятся согласно планам работы образовательного учреждения. На каждое мероприятие

разрабатывается план охраны образовательного учреждения и обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий в соответствии с требованиями Паспорта безопасности, или первый раздел Плана и вкладывается в Паспорт. Данный документ, с разработанными мероприятиями по обеспечению безопасности проведения каждого массового мероприятия, должен быть утвержден руководителем образовательного учреждения не менее чем за десять дней до его начала. Не позднее недельного срока, организуется взаимодействие с силовыми структурами, ведомствами и организациями, участвующими в обеспечении безопасности мероприятия. За сутки, сотрудниками ОВД производится проверка места проведения мероприятия и составляется Акт, разрешающий его проведение.

6. отчеты о выполненных мероприятиях представлять в Министерство по Физической культуре и спорту по противодействию терроризму и экстремизму ежемесячно (до 25 числа). О всех происшествиях и чрезвычайных ситуациях докладывать немедленно, а отчет представлять в течение пяти рабочих дней, с указанием проведенных мероприятий по недопущению и профилактике подобных случаев. Другую информацию представлять в сроки, определенные вышестоящими организациями.